



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ВЕРХНЕБУРЕЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
Хабаровского края  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.03.2021 № 173

п. Чегдомын

Об утверждении Положения об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне образовательных организаций в Верхнебуреинском муниципальном районе Хабаровского края (в форме семейного образования и самообразования)

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", с целью обеспечения прав граждан на освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования и самообразования, администрация Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне образовательных организаций в Верхнебуреинском муниципальном районе Хабаровского края (в форме семейного образования и самообразования).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края от 04.02.2014 № 120 "Об утверждении Положения "О получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования в Верхнебуреинском муниципальном районе".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя управления образования (заместителя главы администрации района) Гермаш Т.С.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

И.о. главы  
администрации района  
ПА 002380

А.Ю. Крупевский

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне образовательных организаций в Верхнебуреинском муниципальном районе Хабаровского края (в форме семейного образования и самообразования)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне образовательных организаций в Верхнебуреинском муниципальном районе Хабаровского края (в форме семейного образования и самообразования) (далее - Положение) разработано в соответствии со ст.43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.2. Согласно п.2 ст.63 Федерального закона общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в семье вне образовательной организации. Родители (законные представители) при выборе получения образования в форме семейного образования отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя обязательства обеспечить необходимые условия для получения ребенком общего образования.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

## 2. Организация семейного образования.

2.1. Право определять получение ребенком образования в форме семейного образования предоставлено родителям (законным представителям) до получения детьми основного общего образования. При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

Обучающийся самостоятельно имеет право на выбор формы получения образования после получения основного общего образования или после достижения им 18 лет.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем образовании по заявлению совершеннолетних обучающихся или по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в форме семейного образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность, несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации, а так же за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны информировать Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района о выборе формы получения образования в форме семейного образования с учетом мнения ребенка по форме согласно приложению 1 к Положению. В соответствии с п.5 ст.63 Федерального закона Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района ведет учёт детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.5. Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района в течение трех дней с момента получения уведомления направляет родителю (законному представителю) информацию об общеобразовательных организациях, за которыми может быть закреплён их ребенок для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.6. Если ребенок обучается в школе, то родителям (законным представителям) следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение начального общего, основного общего или среднего общего образования в форме семейного

образования. При этом обучающийся отчисляется из данной образовательной организации. Копия приказа об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.7. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) имеют право пригласить преподавателя самостоятельно и (или) обучать самостоятельно.

2.8. Для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации ребенок, получающий начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования должен быть зачислен в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность и прошедшую государственную аккредитацию.

Выбор такой организации осуществляет родитель (законный представитель) ребенка до получения им основного общего образования самостоятельно или с учетом рекомендаций Управления образования администрации Верхнебуреинского муниципального района согласно п.2.5. настоящего положения.

Обучающийся самостоятельно имеет право на выбор образовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации после получения основного общего образования или после достижения им 18 лет.

Копию приказа о зачислении ребенка в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родитель (законный представитель) в течение 10 дней с момента уведомления предоставляет в Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района для осуществления учета граждан, получающих общее образование.

2.9. Общеобразовательная организация зачисляет в свой контингент детей, желающих получить образование в форме семейного образования, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458.

2.10. Отношения между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором об организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования, который заключается между общеобразовательной организацией и родителями (законными представителями). Договор составляется в 2 экземплярах: первый хранится в личном деле, второй находится у родителей (законных представителей) обучающегося.

2.11. Общеобразовательная организация:

рассматривает возможность заключения договора об организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования;

предоставляет бесплатно обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке общеобразовательной организации;

обеспечивает обучающемуся консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ, в соответствии с условиями договора;

осуществляет промежуточную аттестацию в соответствии с условиями договора и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося.

2.12. Общеобразовательная организация в соответствии с условиями договора и на основании результатов промежуточной и итоговой аттестации имеет право расторгнуть договор при условии неосвоения обучающимися общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования за текущий учебный год.

2.13. Общеобразовательная организация включает данные об обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования и закрепленных за организацией для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в статистическую отчетность "Сведения об организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего, среднего общего образования" на начало учебного года в форму ОО-1.

2.14. По решению родителей (законных представителей) обучающийся, вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.15. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458.

### 3. Организация самообразования.

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения общеобразовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявление руководителю образовательной организации на прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации в срок до 01 февраля текущего года, а так же предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливает количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

3.6. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на самообразовании, для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458.

4. Организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.1. Обучение в форме семейного образования и (или) самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона промежуточной и (или) итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в форме экстерната.

4.2. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.3. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.4. Управление образования Верхнебуреинского муниципального района по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних или с совершеннолетними гражданами, получающими образование в форме семейного образования и (или) самообразования, определяют образовательную организацию, расположенную на территории Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, на базе которой обучающийся будет проходить промежуточную и (или) итоговую аттестацию.

4.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю образовательной организации подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно приложению 2 к Положению.

4.6. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение образовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

4.7. Руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении экстерна в контингент образовательной организации для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по форме согласно приложению 3 к Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.8. Руководитель образовательной организации и совершеннолетний гражданин - экстерн лично или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина - экстерна заключают Договор об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования по форме согласно приложению 4 к Положению.

4.9. В случае, если при обучении в семейной форме по программам начального общего или основного общего образования для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации выбрано образовательное учреждение, расположенное за пределами Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего экстерна в течение 10 дней с момента уведомления предоставляет в Управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района копию приказа о зачислении в образовательное учреждение для осуществления учета граждан, получающих общее образование.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом

образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

4.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года со дня образования академической задолженности. В указанный период не включается время по больничному листу экстерна.

4.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.14. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах с пометкой "Экстернат".

4.15. Государственная итоговая аттестация экстернов для получения документа о соответствующем уровне образования является обязательной и проводится общеобразовательной организацией в соответствии с действующими Порядками проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

4.16. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.17. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению 5 к Положению.

4.18. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

4.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статьи 58 Федерального закона). Образовательная организация информирует Управление образования о переводе обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, для продолжения получения общего образования в образовательную организацию.

5. Права обучающихся, получающих образование по семейной форме и (или) самообразования.

5.1. Экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (ст.42 Федерального закона).

При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (ст.34 Федерального закона).

5.2. Обучающиеся - экстерны должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающиеся проходят промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию.

---

Приложение 1  
к Положению об организации освоения  
обучающимися общеобразовательных программ  
вне образовательных организаций  
в Верхнебуреинском муниципальном районе  
Хабаровского края (в форме семейного  
образования и самообразования)

Руководителю управления образования  
администрации Верхнебуреинского  
муниципального района

Т.С. Гермаш

От родителя (законного представителя):

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Место регистрации (по паспорту):  
\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**Уведомление о выборе формы получения образования  
вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность**

Настоящим информирую, что мною \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

в соответствии с требованиями ч.5 ст.63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
"Об образовании в Российской Федерации" и на основании ч.1 и ч.3 ст.17, ч.4 ст.63  
указанного Федерального закона, как родителем (законным представителем)  
несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения)

определена для него (нее) форма получения \_\_\_\_\_  
(начального общего, основного общего, среднего общего образования)

вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного  
образования.

Прошу согласовать для прохождения промежуточной и (или) государственной  
(итоговой) аттестации \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации, расположенной в Верхнебуреинском районе)

В случае зачисления моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в  
образовательную организацию, расположенную за пределами Верхнебуреинского  
муниципального района, обязуюсь предоставить в управление образования копию  
приказа о зачислении от образовательной организации в течение 10 дней с момента  
подачи настоящего уведомления.

Настоящим я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

информирую, что, на основании ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 34 ч. 1 п. 1 Федерального закона от  
29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" решение о переходе на  
семейную форму обучения принято по согласованию с моим ребенком.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. подпись / расшифровка подписи родителя

подпись / расшифровка подписи несовершеннолетнего

Приложение 2  
к Положению об организации освоения  
обучающимися общеобразовательных программ  
вне образовательных организаций  
в Верхнебуреинском муниципальном районе  
Хабаровского края (в форме семейного  
образования и самообразования)

Руководителю \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

От родителя (законного представителя):

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Место регистрации (по паспорту):

Телефон \_\_\_\_\_

**Заявление на зачисление в образовательную организацию для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.**

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", для нашего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка, дата рождения)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

В управление образования администрации Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

– зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, издав соответствующий распорядительный акт;

– организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. подпись / расшифровка подписи

Приложение 3  
к Положению об организации освоения  
обучающимися общеобразовательных программ  
вне образовательных организаций  
в Верхнебуреинском муниципальном районе  
Хабаровского края (в форме семейного  
образования и самообразования)

**ПРИКАЗ**  
" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

О зачислении экстерна для прохождения  
промежуточной и (или) государственной  
итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
"Об образовании в российской Федерации", на основании заявления родителей  
(законных представителей)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Зачислить \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество экстерна, дата рождения)

с " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения промежуточной  
и (или) государственной итоговой аттестации за курс \_\_\_\_\_ класса по предмету (ам)

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе осуществлять контроль своевременного проведения промежуточной аттестации педагогическими работниками.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_

МП

**ДОГОВОР**  
**об организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации**  
**обучающегося, получающего образование в форме семейного образования или**  
**самообразования**

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)

именуемая в дальнейшем "Организация", в лице директора \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный  
представитель), \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем "Представитель" обучающегося

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)

именуемого в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые "Стороны", в  
интересах Обучающегося в соответствии со статьями 17, 63 Федерального Закона от 29  
декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" заключили  
настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение  
промежуточной и (или) итоговой аттестации Обучающегося по образовательной  
программе за \_\_\_\_\_ класс в рамках федерального государственного образовательного  
стандарта.

1.2. Представитель организует самостоятельное освоение Обучающимся  
программы образования за \_\_\_\_\_ класс, а Организация организует промежуточную и/или  
итоговую аттестацию Обучающегося в форме экстерната.

**2. Права и обязанности Организации.**

**2.1. Организация обязуется:**

- Зачислить Обучающегося для прохождения промежуточной аттестации в  
Учреждение в качестве учащегося-экстерна, разрешить прохождение промежуточной  
аттестации учащемуся с прохождением аттестации в форме экстерната, в соответствии с  
индивидуальным планом.

- Ознакомить Представителя и Обучающегося с порядком и формой проведения  
промежуточной аттестации, системой оценок при промежуточной аттестации.

- Ознакомить Представителя и Обучающегося с конкретными требованиями к  
форме устных ответов и оформлению письменных работ, к знаниям и умениям, которые  
будут предъявляться к Обучающемуся на экзаменах при промежуточной аттестации.

- Устанавливать даты и время проведения отдельных консультаций и экзаменов в  
ходе промежуточной аттестации по согласованию с Представителем, не проводить более  
одного экзамена в один день без согласия Представителя, утверждать даты проведения  
экзаменов и консультаций не позднее, чем за месяц до даты их проведения,

устанавливать новые даты экзаменов и консультаций в случае невозможности присутствия на них Обучающегося по уважительной причине (под "экзаменом" в данном Договоре подразумевается любое проверочное испытание по какому-либо предмету).

- Осуществлять промежуточную аттестацию только по предметам инвариантной части учебного плана Организации.

- Не предъявлять к Обучающемуся на экзаменах во время промежуточной аттестации требований, выходящих за рамки федеральных государственных образовательных стандартов.

- Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации.

- Предоставить Обучающемуся возможность посещения практических и лабораторных занятий, по предварительному заявлению Представителя, и, при наличии такой возможности в каждом конкретном случае у Организации.

- Предоставить оборудование школы для выполнения учащимся практических и лабораторных работ, предусмотренных общеобразовательной программой, в соответствии с установленным порядком, дополнительными соглашениями к договору.

- В целях освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося методической и консультативной помощью, в объемах и в порядке, предусмотренными законом, действующими нормативно-правовыми актами.

- Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации.

- По заявлению Представителя досрочно проводить аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы, при наличии такой возможности у Организации.

- По заявлению Представителя обеспечить проведение промежуточной и (или) итоговой аттестации в соответствии с индивидуальным учебным планом, при наличии такой возможности у Организации.

- По желанию Представителя допускать его для присутствия на консультациях и экзаменах во время промежуточной аттестации.

- Выдать Обучающемуся по окончании учебного года или при отчислении из Организации справку о промежуточной аттестации по установленной форме.

- Отражать промежуточную аттестацию обучающегося в протоколах экзаменов, в соответствии с "Положением о прохождении аттестации в форме экстерната".

- В случае несогласия Представителя с выставленной Обучающемуся по результатам промежуточной аттестации оценкой, обеспечить рассмотрение апелляции, материалов экзамена конфликтной комиссией, состоящей из педагогов Организации в присутствии Представителя и Обучающегося. В случае расторжения настоящего договора обеспечить возможность продолжения получения Обучающимся образования в очной форме при наличии мест.

## 2.2. Организация имеет право:

- Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Обучающемуся в рамках, предусмотренных законами и нормативными актами.

- В случае неявки Обучающегося на согласованную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенным на пропущенную консультацию вопросам, темам.

- Устанавливать порядок и формы проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

- Заблаговременно устанавливать даты проведения экзаменов в рамках промежуточной аттестации Обучающегося.

- Определять порядок участия в промежуточной аттестации Обучающегося преподавателей, приглашенных Представителем для его обучения.

- Расторгнуть настоящий договор в случае, если Обучающийся не освоил в установленный годовым календарным планом (графиком) или индивидуальным учебным планом в срок общеобразовательную программу, являющуюся предметом настоящего договора.

### 3. Права и обязанности Представителя.

#### 3.1. Представитель обязан:

- Соблюдать Устав Организации в части, касающейся прав и обязанностей родителей (законных представителей) обучающихся.

- Информировать Организацию о невозможности присутствия Обучающегося на согласованной консультации, экзамене по уважительной причине.

- Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ, являющихся предметом данного договора, в сроки, соответствующие расписанию проведения для Обучающегося промежуточных аттестаций (экзаменов), согласованному с Представителем и утвержденному директором Организации.

- Обеспечивать явку Обучающегося в Организацию в установленные даты проведения экзаменов, информировать Организацию о непосещении Обучающимся Учреждения.

- Информировать Организацию о приглашенных Представителем для обучения Обучающегося преподавателях в случае, если Представитель просит об их участии в промежуточной аттестации Обучающегося, не позднее, чем за месяц до даты проведения аттестации.

#### 3.2. Представитель имеет право:

- Осуществлять организацию самообразования Обучающегося, в том числе с помощью приглашенного самостоятельно преподавателя (учителя), консультативной помощью Организации или иных образовательных учреждений.

- Знакомиться с результатами аттестаций, получать копии протоколов экзаменов, копии письменных работ Обучающегося, знакомиться с результатами их проверки.

- Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях и экзаменах в ходе промежуточной аттестации.

- В случае несогласия с оценкой, выставленной Обучающемуся по результатам промежуточной аттестации, подавать апелляцию руководству Организации.

### 4. Ответственность сторон

#### 4.1. Организация в установленном порядке несет ответственность за:

- качество проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации Обучающегося,
- освоение Обучающимся вопросов, рассматриваемых на консультациях педагогами Организации, при условии присутствия Обучающегося на консультациях.

#### 4.2. Представитель несет ответственность за:

- посещаемость Обучающимся консультаций и аттестаций,
- освоение Обучающимся программ, изучаемых им самостоятельно.

### 5. Порядок расторжения договора

#### 5.1. Настоящий договор расторгается автоматически:

- При ликвидации Организации. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения;

- При отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

- При завершении Обучающимся освоения программ общего образования, подтвержденном результатами соответствующей аттестации.

- При не освоении обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора, в установленные договором сроки.

- В иных случаях, прямо предусмотренных действующими законами и нормативными правовыми актами.

6. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

7. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Юридические адреса и подписи сторон

Организация:

(полное наименование организации,  
юридический адрес)

Родитель (законный представитель):

(фамилия, имя, отчество Представителя,  
адрес фактического проживания,  
телефон, паспортные данные)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель общеобразовательной  
организации:

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение 5  
к Положению об организации освоения  
обучающимися общеобразовательных программ  
вне образовательных организаций  
в Верхнебуреинском муниципальном районе  
Хабаровского края (в форме семейного  
образования и самообразования)

**СПРАВКА  
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество экстерна, дата рождения)

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации, адрес)

в период с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. прошел промежуточную аттестацию:

№	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество экстерна, дата рождения)

переведен в \_\_\_\_\_ класс.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_

МП

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.