

ПРИНЯТО
Протокол № 9
Заседания Педагогического совета
от «12» декабря 2018 года



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ СОШ №6
Е.А.Никоновой
№ 307 «29» декабря 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о классах с профильным обучением
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 6
городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын»
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией модернизации российского образования на период до 2020 года, Концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования (утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 № 2783), законом Хабаровского края «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (приказ № 316 от 30.10.2013 года).

1.2. Классы с профильным обучением обеспечивают непрерывность среднего и высшего образования, дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, осуществляют раннюю профилизацию, обеспечивают условия для развития и наращивания творческого потенциала, способствуют овладению навыками самостоятельной и научной работе.

1.3. Классы с профильным обучением обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего (полного) образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по избранному ими профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями, формирование у учащихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
- обеспечение непрерывности среднего (полного) общего и высшего образования.

1.4. Классы с профильным обучением организуются на 3-ей ступени средней школы в составе старших (10–11) классов.

1.5. Классы с профильным обучением открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий и соответствующего социального запроса.

1.6. Образовательное учреждение, имеющее классы с профильным обучением, несёт ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью и органами образования за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.

1.7. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности школ, входящих в сеть;
- материальная база школ;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

II. Цели и задачи профильного обучения

2.1. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность МБОУ СОШ № 6

2.2. Профильное обучение предусматривает создание:

- системы специализированной подготовки в старших классах общеобразовательной школы;
- индивидуализации процесса обучения;
- успешной социализации учащихся с учетом реальных потребностей рынка труда;
- гибкой системы профилей и кооперации старшей ступени школы с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования.

2.3. Профильные классы:

- обеспечивают социализацию личности;
- предоставляют учащимся оптимальные условия для получения среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают непрерывность среднего (полного) общего образования;
- обеспечивают расширенное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создают условия для развития творческих способностей учащихся в соответствии с интересами
- осуществляют раннюю профориентацию, воспитание устойчивого интереса к избранной профессии.

III. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Профильные классы создаются в образовательных учреждениях на III ступени образования и открываются на основании соответствующего решения органа управления образованием.

3.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательного учреждения.

3.3. Организация образовательного процесса осуществляется учреждениями самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного регионального базисного учебного плана и согласуется с управлением образования.

3.4. Классы с профильным обучением работают по программам, включающим:

- обязательный базовый компонент образования;
- профильные дисциплины;
- элективные курсы.

3.5. Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

3.6. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.7. В 9-х классах МБОУ СОШ № 6 организуется предпрофильная подготовка, включающая профильно-информационную и профориентационную работу.

3.8. Образовательный процесс в классах профильного обучения носит личностно-гуманную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

3.9. Учащимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой, развивающей деятельности.

3.10. Количество учащихся в классе не должно превышать установленные нормы в 25 человек.

3.11. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий.

3.12. Кураторство над профильным обучением осуществляют директор МБОУ СОШ№6 и его заместитель по учебной работе.

3.13. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим руководство предпрофильной подготовкой и профильным обучением, преподавание профильных предметов и осуществление предпрофильной подготовки, может быть установлена доплата согласно Положению о порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений.

IV. Порядок приёма учащихся в классы с профильным обучением

4.1. Порядок приема в профильные классы в части определяется школой на основании положения о классах с профильным обучением. Прием детей в профильные классы осуществляется на конкурсной основе.

4.2. Профильные классы открываются на третьей ступени обучения (10–11 классы) с учетом желания выпускников основной школы, родителей (их законных родителей).

4.3. Для организации приема обучающихся приказом директора школы создается комиссия по комплектованию профильных классов, включающая психолога, учителей — предметников, заместителя директора, курирующего профильное направление.

4.4. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9-х классов независимо от места их жительства в июне – августе на основании письменного заявления учащегося и родителей (законных представителей). Заявление пишется от лица родителей (законных представителей).

4.5. В тех случаях, когда количество желающих поступить в профильные классы превышает возможности приема, зачисление осуществляется школьной комиссией по комплектованию классов на конкурсной основе.

4.6. При зачислении в профильные классы учитываются рекомендации учителей о подготовленности учащегося, которые могут быть представлены в виде «рейтинговой оценки», «портфолио» учащегося, а также рекомендаций психолога данного образовательного учреждения.

4.7. При зачислении в профильные классы учитывается:

- изучение наклонностей школьников по специальным методикам;
- учет личного портфолио учащегося (достижения учащегося);
- учет экзаменационной отметки учащегося по профильному предмету;
- учет итоговой аттестационной отметки учащегося по профильному предмету;
- учет балла аттестата учащегося.

4.8. Ответственность за комплектование профильных классов возлагается на педагогический коллектив школы. Зачисление учащихся в профильные классы осуществляется приказом директора школы.

4.9. Знакомство учащихся, родителей (законных представителей) с Уставом и Положением о профильных классах, учебным планом проводится во время приема заявлений.

4.10. Администрация школы несет ответственность за своевременное ознакомление учащихся и их родителей (законных представителей) со всеми документами, регламентирующими процесс обучения в профильных классах.

4.11. При наличии вакантных мест прием может производиться дополнительно в течение первого месяца учебного года.

4.12. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в общеобразовательные классы, средних общеобразовательных школ. Перевод осуществляется решением Педагогического совета школы.

4.13. Отчисление из профильных классов производится по решению педагогического совета на основании представления администрации школы.

4.14. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость, безосновательные пропуски занятий как академического уровня, так и спецдисциплин, серьезные нарушения Устава школы, личное пожелание обучающегося. Осуществляется исключение из профильного класса в виде перевода при наличии вакантных мест в общеобразовательный класс школы или в школу по месту жительства.

4.15. Отчисленные учащиеся переводятся в общеобразовательные классы школы (или другую любую школу) по усмотрению родителей (законных представителей).

V. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

5.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.

5.2. Оказание дополнительных образовательных услуг учреждением, имеющим в своем составе профильные классы, осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании», Правилами оказания платных образовательных услуг.

5.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.

5.4. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата за счет средств экономии.