



Допускается сочетание различных форм получения образования. Условия и порядок освоения общеобразовательных программ устанавливается законодательством Российской Федерации, Уставом МБОУ СОШ №6, настоящим Положением.

## **II. Цели и задачи**

2.1. Основными целями УКП являются:

- повышение общего уровня образования обучающихся;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- их адаптации к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.2. Обучение и воспитание в учебно-консультационном пункте:

- осуществляется в интересах личности, общества, государства;
- обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;
- предоставляет возможность обучающимся получать дополнительное образование и самообразование.

## **III. Организация деятельности**

3.1. Количество групп обучающихся в УКП и их наполняемость определяются настоящим положением в зависимости от условий для осуществления образовательного процесса и имеющихся средств.

3.2. Учебно-консультационный пункт открывается школой при наличии не менее 30 учащихся.

3.3. Количество классов в УКП зависит от количества обучающихся. Наполняемость классов - не менее 15 обучающихся. При меньшем количестве организуются группы заочников и обучение по индивидуальному плану.

3.4. Группы с заочной формой обучения открываются при наличии не менее 9 обучающихся. Контингент обучающихся в УКП определяется один раз в год на начало учебного года и утверждается приказом директора Школы.

3.5. Освоение общеобразовательных программ осуществляется по индивидуальному плану при численности обучающихся в группе менее 9, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчёта – 1 академический час на каждого обучающегося. При наличии необходимых условий и средств возможно увеличение количества учебных часов на индивидуально обучающегося по заочной форме.

3.6. Общее руководство работой УКП осуществляет директор школы, при которой создаётся УКП, непосредственное руководство осуществляет заведующий УКП, назначаемый на должность приказом директора школы.

3.7. В УКП принимаются все желающие на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, аттестата об основном общем образовании (свидетельства о неполном среднем образовании) или сведений о промежуточной аттестации из общеобразовательных учреждений, справки из образовательных учреждений начального или среднего профессионального образования с указанием количества часов, прослушанных по общеобразовательным предметам. Лица, не имеющие указанных документов, могут быть приняты по их заявлению на основании аттестации, проведённой специалистами учреждения.

3.8. Приём заявлений и зачисление в У КП производится до 1 октября и оформляется приказом директора школы. Лица, перешедшие из других образовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года с учётом пройденного ими программного материала.

3.9. Возраст принятия в У КП – 15 лет и старше. Предельный возраст получения основного общего и среднего (полного) общего образования не ограничивается.

3.10. Контингент обучающихся в У КП определяется один раз в год на начало учебного года и утверждается приказом руководителя школы.

3.11. Занятия в У КП могут вести преподаватели, имеющие педагогическое образование и практический опыт педагогической работы.

#### **IV. Организация образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) несовершеннолетних учеников.

4.2. Порядок, обеспечивающий прием в У КП на ступени основного общего, среднего (полного) общего образования всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории Верхнебуреинского района и имеющих право на получение образования соответствующего уровня, устанавливается настоящим Положением.

4.3. Учреждение обязано ознакомить поступающего на обучение и (или) родителей (законных представителей) с:

- Типовым положением о вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении;
- Правилами приема в У КП;
- Уставом МБОУ СОШ №6;
- Правилами поведения учащихся МБОУ СОШ №6;
- Режимом работы У КП;
- Расписанием занятий в У КП;
- Адресом официального сайта в сети интернет и адресом электронной почты;
- Образовательной программой.

4.4. Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ двух ступеней образования:

- 2 ступень - основное общее образование – 5 лет;
- 3 ступень - среднее (полное) общее образование – 3 года.

4.5. Основными формами образовательного процесса в учебно-консультационном пункте являются уроки, групповые консультации и зачеты, самостоятельная работа, проводимые педагогами по расписанию, утвержденному директором школы.

4.6. Число зачетов по предметам устанавливается педагогическим советом школы. Темы зачетов учитель выбирает по своему усмотрению из примерной тематики зачетных разделов, предложенных в образовательных программах. Зачеты сдаются всеми обучающимися.

4.7. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают письменные консультации по почте России, по электронной почте или с использованием формы обратной связи на сайте МБОУ СОШ №6 и представляют зачётные работы в письменном виде.

4.8. Ученики, усвоившие программу учебного года в полном объеме, переводятся в следующий класс. Имеющие академическую задолженность по одному предмету переводятся по решению педсовета условно. Не освоившие программу и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам остаются на повторное обучение.

- 4.9. Запрещается привлекать учащихся к труду, не предусмотренному учебным планом и Уставом, без согласия их родителей (законных представителей).
- 4.10. Учащиеся обязаны добросовестно учиться; выполнять Устав МБОУ СОШ №6 и бережно относиться к имуществу образовательного учреждения; уважать честь и достоинство других обучающихся и работников; выполнять требования Учреждения в части, отнесенной Уставом и правилами внутреннего распорядка к его компетенции.
- 4.11. Учащимся запрещается приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества; использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам; применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства; производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.
- 4.12. По решению Управляющего совета школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения дисциплины и с разрешения комиссии по делам несовершеннолетних обучающийся может быть исключён из Учреждения.
- 4.13. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия органов опеки и попечительства.
- 4.14. Решение Совета школы об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло реально повлечь за собой последствия в виде:
- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников учреждения, педагогических работников;
  - причинение ущерба имуществу учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, педагогических работников;
  - дезорганизация работы УКП как структурного подразделения при МБОУ СОШ №6.
- 4.15. Учреждение обязано соблюдать принципы государственной политики в области образования в части раздельности светского и религиозного образования.
- 4.16. Обучающиеся имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск по месту работы, на сокращенную рабочую неделю и на другие льготы, которые предоставляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. К обучению на следующей ступени не допускаются обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня.
- 4.17. Освоение программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией. Она осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемого Министерством образования Российской Федерации. Выпускникам выдается документ государственного образца о соответствующем образовании.
- 4.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних детей до получения последними основного общего образования имеют право:
- выбирать формы обучения;
  - защищать законные права и интересы ребенка;
  - принимать участие в управлении Учреждением;
  - присутствовать и принимать участие в обсуждении на педсоветах, если разбирается вопрос об успеваемости и поведении ребенка;
  - избирать и быть избранным в Совет МБОУ СОШ №6;
  - принимать участие и выражать свое мнение на общешкольных и классных родительских собраниях;
  - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости; посещать уроки в классе, где обучается ребенок, с разрешения директора и согласия учителя;

- беседовать с педагогами после окончания у них последнего урока;
  - знакомиться с Уставом и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс в У КП;
  - вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие Учреждения.
- 4.19. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- выполнять Устав МБОУ СОШ №6 в части касающихся их прав и обязанностей.
- 4.20. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за:
- воспитание своих детей;
  - создание необходимых условий для получения детьми образования;
  - получение детьми основного общего образования;
  - ликвидацию академической задолженности в случае перевода их ребенка в следующий класс «условно»;
  - выполнение детьми Устава школы и правил поведения обучающихся.
- 4.21. Педагогические работники имеют право:
- на самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
  - участвовать в работе педсовета;
  - обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка;
  - выбирать методику обучения и воспитания, учебные пособия и учебники, методы оценки знаний учащихся;
  - повышать квалификацию и проходить аттестацию на добровольной основе на любую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;
  - на сокращенную (не более 36 ч) рабочую неделю, получение пенсии по выслуге лет, длительный отпуск (до 1 года) через каждые 10 лет непрерывной работы;
  - социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, а также дополнительные льготы, устанавливаемые Учредителем;
  - на удлиненный оплачиваемый отпуск (56 календарных дней)
  - на дополнительные льготы, предоставляемые в регионе педагогическим работникам общеобразовательных учреждений.
- 4.22. Отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

## **V. Учебно-материальная база и финансирование учебно-консультационного пункта**

- 5.1. У КП размещается в здании МБОУ СОШ №6.
- 5.2. У КП для организации учебного процесса использует помещения, учебное оборудование, инвентарь, пособия, литературу МБОУ СОШ №6.
- 5.3. Дополнительные учебные пособия, необходимые для освоения общеобразовательных программ, письменные принадлежности для учащихся, занимающихся в У КП, приобретаются родителями обучающихся самостоятельно.
- 5.4. Структуру управления деятельностью У КП, штатное расписание, распределение должностных обязанностей педагогических работников У КП осуществляет директор МБОУ СОШ №6.
- 5.5. Финансовые и материальные средства, необходимые для функционирования У КП, используются по назначению в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №6 и настоящим положением.

**С Положением об учебно-консультационном пункте при МБОУ СОШ №6  
ознакомлены:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---