

ПРИНЯТО
Протокол № 1
Заседания Управляющего совета
от «29» августа 2018 года



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ СОШ №6
Е.А.Никоновой
№ 191 от «30» августа 2018 года

ПРИНЯТО
Протокол № 1
Заседания Совета старшеклассников
от «29» августа 2018 года

ПРИНЯТО
Протокол № 1
Заседания Педагогического совета
от «30» августа 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ РАБОТЫ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №6
городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын»
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок функционирования, регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №6 городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, Санитарными правилами (СП 2.4.2.2821-10), Уставом Учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В Учреждение принимаются учащиеся с 1 по 11 (12) классы в заявительном порядке согласно Постановления Постановлению Администрации Верхнебуреинского муниципального района «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными организациями Верхнебуреинского муниципального района».

2.2. Форма получения образования – очная, заочная, в форме семейного образования и самообразования.

2.3. Учебный год регламентируется календарным графиком учебного процесса на текущий учебный год, утверждаемого директором Учреждения.

2.4. В Учреждении ведется четвертная (1- 9 классы), полугодовая (10-11 классы и 10-12 классы УВП) система организации учебного года в соответствии с годовым календарным графиком.

Учебно-воспитательный процесс осуществляется в двухсменном режиме.

Учебные занятия начинаются в 8-00 в первой смене, в 14-25 во второй смене.

Образовательный процесс осуществляется:

– в 1 классах в условиях пятидневной рабочей недели;

– в 2–12 классах – в условиях шестидневной рабочей недели.

Продолжительность академического часа в первой четверти первого класса составляет 35 минут, вторая – четвертая четверти – до 45 минут и в последующих классах – до 45 минут.

Начало рабочего дня:

– дежурного администратора I смены с 7-45, II смены – с 14-00.

– учителей-предметников – не позднее, чем за 15 минут до начала урока.

2.5. Расписание звонков на уроки для 2-12 классов:

I смена:

1 урок – 08.00 – 08.45

2 урок – 08.55 – 09.40

3 урок – 10.00 – 10.45

4 урок – 11.00 – 11.45

5 урок – 11.55 – 12.40

6 урок – 12.45 – 13.30

II смена:

1 урок – 14.25 - 15.10

2 урок – 15.30 – 16.15

3 урок – 16.25 – 17.10

4 урок – 17.20 – 18.05

5 урок – 18.15 – 19.00

6 урок – 19.05 – 19.50

2.6. Учебный план Учреждения составлен на основании действующего законодательства в образовании и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным на каждой ступени обучения. Уровень недельной нагрузки на ученика не превышает предельно допустимого. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

2.7. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются через 1 час после окончания уроков.

2.8. Обучение детей в 1-м классе проводится с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся только в первую смену;

- организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;

- проведение не более четырех уроков в день;

- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 30 минут;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии: в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут; далее по 4 урока;

- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;

- дополнительные недельные каникулы в феврале.

2.9. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школы проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.10. В оздоровительных целях в Учреждении создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность может быть реализована посредством ежедневной двигательной активности обучающихся в объеме не менее:

- 3 урока физической культуры в неделю;
- физкультминутки на уроках;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- Дни здоровья.

2.11. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели. При составлении расписания уроков используется Приложение 3 к СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.12. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором Учреждения.

2.13. При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на 2 и 3 ступени обучения, физической культуре на 3 ступени обучения, по информатике и ИКТ, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости не менее 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов первой ступени общего образования при изучении иностранного языка.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул определяются утвержденным календарным учебным графиком.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы

внеурочной деятельности, кружков, секций, детских общественных объединений, филиалов организаций дополнительного образования, действующих на базе Учреждения и поселка.

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с утверждёнными календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, назначенный приказом директора.

4.3. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только согласно утверждённому расписанию.

4.4. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 1 час после окончания последнего урока в данном классе.

4.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1 класса - по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9 классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание);
- 10,11, 12 классов - по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Учреждения.

5.2. Государственная итоговая аттестация в выпускных 9 и 11(12) классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации.