

ПРИНЯТО
Протокол № 9
Заседания Педагогического совета
от «12» декабря 2018 года



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ СОШ №6
Е.А.Никоновой
№ 307 «29» декабря 2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме в профильные классы

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 6
городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын»
Верхнебуреинского муниципального района
Хабаровского края

І. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о приеме в профильные классы (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 6 городского поселения «Рабочий поселок Чегдомын» Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196, Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения (Приказ Минобрнауки России от 15.02.2012 года №107), законом Хабаровского края «О случаях и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (приказ № 316 от 30.10.2013 года).

1.2. Положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в Учреждение для получения основного общего и среднего общего для профильного обучения.

ІІ. Порядок приема учащихся в профильные классы

2.1. Организация индивидуального отбора допускается в случаях создания в Учреждении класса (классов) профильного обучения.

2.2. Организация индивидуального отбора осуществляется в класс (классы) профильного обучения:

1) с 10 класса - по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам;

2) в 11 класс - по результатам промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по профильным предметам.

2.3. Для организации индивидуального отбора в Учреждении создается комиссия для организации индивидуального отбора (далее - Комиссия).

2.4. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия.

2.5. В состав Комиссии и апелляционной комиссии входят педагогические, руководящие и иные работники Учреждения.

2.6. Для организации индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения в состав Комиссии в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

Численный и персональный состав, порядок создания и организации работы Комиссии и апелляционной комиссии устанавливаются локальными нормативными актами Учреждения. Состав комиссии и апелляционной комиссии ежегодно утверждается приказом Учреждения.

2.7. Лица, входящие в состав Комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.8. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседании Комиссии и апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются

вопросы, внесенные на рассмотрение, а также принятые по ним решения. Протокол подписывается председательствующим на заседании лицом.

2.9. Обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", либо в судебном порядке.

2.10. Отказ по результатам индивидуального отбора при приеме либо переводе в класс (классы) профильного обучения не является в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации основанием для отчисления обучающегося из Учреждения или отказа в приеме в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам.

III. Порядок организации индивидуального отбора

3.1. Организация индивидуального отбора осуществляется Учреждением в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом Хабаровского края №316 от 30.10.2013 года и принимаемыми Учреждением локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема, порядок и основания перевода обучающихся.

3.2. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 30 дней до начала организации индивидуального отбора.

3.3. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.4. В заявлении обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс профильного обучения для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор;
- 5) наличие обстоятельств, указанных в части 3 настоящего Положения.

Для подтверждения обстоятельств, указанных в части 3 настоящего Положения, предоставляются соответствующие документы. Предоставление иных сведений и документов осуществляется в случаях и порядке, установленных порядком приема граждан в образовательные организации, устанавливаемым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и правилами приема в Учреждение, устанавливаемыми Учреждением.

3.5. Решение об индивидуальном отборе для приема либо перевода в класс (классы) профильного обучения принимается Комиссией исходя из результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам или результатов промежуточной аттестации за курс 10 класса и дополнительного тестирования по профильным предметам, а также количества мест в классе (классах) профильного обучения.

3.6. При принятии решения об индивидуальном отборе, в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) профильного обучения и при равенстве показанных обучающимися результатов тестирования (собеседования) по соответствующим учебным предметам или результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам, учитываются:

- 1) победы или призовые места, одержанные или занятые обучающимся в муниципальных, региональных, всероссийских и международных олимпиадах по учебным предметам либо предметам профильного обучения;
- 2) участие обучающегося в региональных конкурсах научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;

3) получение обучающимся, зачисляемым в класс профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации, основного общего или среднего общего образования в классе соответствующего профильного обучения;

4) проживание обучающегося на территории, закрепленной за образовательной организацией.