

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 средняя общеобразовательная школа №6
 городского поселения
 «Рабочий поселок Чегдомын»
 Верхнебуреинского муниципального района
 Хабаровского края
 ул.Строительная, 4, пгт. Чегдомын,
 Тел. 5-14-80

Руководителю управления образования
 администрации Верхнебуреинского района
 Гермаш Т.С.

№ _____

Детализированный план реализации проекта «Эффективная школа» по каждому из приоритетов

Приоритет	Виды работ	Планируемый результат	Сроки выполнения	Ответственные
1. Обеспечение кадров, опыт и профессионализм кадров	<u>Цель 1.</u> Обеспечение педагогическими кадрами образовательного процесса через привлечение педагогов, которых испытывает недостаток школа (английский язык, русский язык, химия, история и обществознание).			
	<u>Задача 1.</u> Привлечение педагогических кадров в школу			
	1.1. Разработка и реализация плана общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий на 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 учебный год по привлечению педагогических кадров.	1.Разработан план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий на 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 учебный год по привлечению педагогических кадров.	до 01 сентября каждого учебного года	Никонова Е.А. Грызенова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.

	1.2. Усиление работы по привлечению выпускников школы к выбору педагогической профессии	1. Увеличена доля выпускников, поступающих в педагогические вузы 2. Сбор и оформление документов по деятельности педагогического класса 3. Разработка программ курсов внеурочной деятельности по педагогическому профилю	до 01 сентября 2017 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	1.3. Проведение тренингов для учителей на сплочение коллектива	1. В коллективе создана рабочая, способствующая развитию и творчеству атмосфера ⇒ коллектив школы работает как команда единомышленников. 2. Повышен уровень комфортности коллектива школы (70% коллектива удовлетворены условиями пребывания в школе)	1 раз в четверть	Педагог-психолог

	<u>Задача 2. Создать условия для внутришкольного обучения.</u>			
	2.1. Анкетирование педагогов с целью изучения запросов, выявления дефицитов.	1. Выявлены запросы педагогов, определены дефициты ⇒ определена основа для планирования работы.	до 01 января 2018 года	Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	2.2. Разработка положения о КОУЧах, творческих и проблемных группах.	1. Разработано положение о КОУЧах, творческих и проблемных группах.	до 01 января 2018 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	2.3. Организация творческих групп, проблемных групп по актуальным вопросам: «Смысловое чтение», «Субъектно - ориентированный педагогический процесс», «Достижения метапредметных результатов.	1. В школе функционируют творческие и проблемные группы по заданным темам. 2. 100% педагогов включены в творческие и проблемные группы	до 01 марта 2018 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	2.4. Организация внутришкольного обучение по формирующему оцениванию.	1. Проведены курсы по формирующему оцениванию для педагогов с привлечением ХК ИРО. 2. 100% педагогов владеют приёмами формирующего	до 01 января 2019 года	Грызенкова С.В. Задворная Ю.В.

		оценивания.		
	2.4. Организация создания педагогами персональных сайтов как формы распространения педагогического и обмена ими.	1. 100% педагогов проводят открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия и участвуют в анализе проведенных мероприятий. 2. 30% учителей имеют успешно функционирующие персональные сайты.	до 01 сентября 2020 года	Опанасенко Е.С. Чернышев И.Н.
	2.5. Проведение отчётов о повышение квалификации как условие реализации пройденных курсов (учитель-учителю).		1 раз в четверть	Грызенова С.В.
	2.6. Делегирование педагогическому коллективу управленческих полномочий с целью повышения мотивации последнего (использование технологии продуктивного управления).		-	Никонова Е.А. Грызенова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	2.7. Стимулирование педагогов, вовлечённых в изменения по развитию социального капитала, за коллективную работу в группе, налаживание сотрудничества,		каждый квартал	Никонова Е.А.

	использования ресурсов коллектива.			
	<u>Задача 3.</u> Преодолеть синдром педагогического выгорания и повышение профессионализма молодых педагогов через расширение доступа к профессиональному капиталу друг друга.			
	3.1. Проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий, методических дней, их конструктивный анализ.	1. Увеличение числа педагогов – участников профессиональных конкурсов на муниципальном уровне 2. Увеличение числа педагогов, участвующих в конкурсах разного уровня. 3. Увеличение профессиональных связей	до 01 сентября 2020 года	Грызенкова С.В. Долгих Г.В.
	3.2. Организация конкурса педагогического мастерства «Мой лучший урок» на школьном уровне.			Грызенкова С.В. Долгих Г.В.
	3.3. Проведение методические декады.		ежегодно	Грызенкова С.В. Руководители УМК
	3.4. Проведение тренингов для учителей на преодоления профессионального выгорания		ежегодно	Педагог-психолог
	3.5. Поощрение группового взаимодействия, как внутренне, так и внешнее с учителями района по методической работе		1 раз в четверть	Никонова Е.А.

<u>Цель 2.</u> Создание условий для привлечения и укрепления в педагогическом коллективе молодых специалистов.				
<u>Задача 1.</u> Организовать работу «Школы наставничества».				
1.1. Анкетирование «начинающего педагога» с целью выявить проблемы в образовательной деятельности.	1. Прогресс педагогического мастерства молодых педагогов.	ежегодно	Грызенкова С.В.	
1.2. Организация системы наставничества путём кураторства молодых учителей более опытными.	2. 100% «начинающих педагогов» владеют способами самообразования.	ежегодно	Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.	
1.3. Проведение круглых столов для начинающих педагогов («Планирование образовательной деятельности», «Успешный урок», «Формы организации урочной и внеурочной деятельности», «Формы работы с родителями», «Технология подготовки к проведению родительского собрания»).	3. Аттестовано 100% молодых специалистов на соответствие должности.	1 раз в полугодие	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.	
1.4. Организация взаимопосещения уроков «начинающими педагогами» и наставниками, проводить		регулярно	Грызенкова С.В. Долгих Г.В.	

	конструктивный анализ этих уроков.			
	1.5. Проведение мастер-классов наставниками для «начинающих педагогов».		1 раз в четверть	Грызенкова С.В. Долгих Г.В.
	1.6. Ознакомление с документацией по работе с родителями.		до 01 сентября 2017 года	Кожухова И.В.
	1.7. Организация совместных мероприятия «начинающего педагога» с наставником.		ежегодно	Грызенкова С.В. Долгих Г.В.
	1.8. Организация прохождения КПК на базе ХК ИРО.		1 раз в 3 года	Грызенкова С.В.
	Задача 2. Разработать систему привлечения молодых специалистов.			
	2.1. Поиск новых педагогических кадров.	1. Ежегодно школа пополняется молодыми специалистами в зависимости от вакансии (учитель химии, учитель русского языка и литературы, учитель английского языка).	до 01 сентября 2020 года	Никонова Е.А.
	2.2. Заключение договоров с педагогическими колледжами и университетами г.Хабаровска, г.Комсомольск-на-Амуре		до 01 июня 2018 года	Никонова Е.А.
2. Качество результатов	Цель1: Повышение результативности образовательной деятельности.			
	Задача 1. Повысить качество преподавания образовательных предметов в школе.			

образовательной деятельности.	1.1. Разработка и апробация программы по повышению качества образования: - анализ работы школы в контексте оценки качества образования; - изучение литературы и электронных ресурсов по теме; - формирование нормативной базы; -инвентаризация диагностического инструментария для мониторинга результатов программы.	1. Повышение среднего балла по основным предметам ГИА и ЕГЭ до уровня не ниже среднего балла по муниципальному району. 2. Рост образовательных результатов на всех ступенях образования. 3. Повышение качества образования до 60% по школе. 4. Рост числа призёров и победителей олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных.	до 01 июня 2018 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В. Руководители УМК
	1.2. Проведение мониторинга качества образования, позволяющего оперативно получать объективную информацию для принятия управленческих решений.	5. Рост числа учеников, охваченных дополнительным образованием 6. Уменьшение количества подростков, поставленных на разные виды учёта. 7. Увеличение контингента школы.	2 раза в год до 1 января до 1 июля	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	<u>Задача 2.</u> Развивать и обновлять формы индивидуальной работы с обучающимися.			
	2.1. Изучение запроса в разноуровневом обучении: с	1. Повышение среднего балла по основным	до 01 января 2017 года	Грызенкова С.В. Долгих Г.В.

	ОВЗ, со слабой мотивацией, одарённые дети).	предметам ГИА и ЕГЭ до уровня не ниже среднего балла по муниципальному району. 2. Рост образовательных результатов на всех ступенях образования. 3. Повышение качества образования до 60% по школе. 4. Рост числа призёров и победителей олимпиад и конкурсов, в том числе дистанционных 5. 100% одарённых детей имеют индивидуальные образовательные маршруты.		Кожухова И.В.
	2.2. Составление базы одарённых детей и детей, нуждающихся в педагогической поддержке.		до 01 января 2017 года, регулярно обновляется	Грызенова С.В. Кожухова И.В.
	2.3.Организация внутришкольного обучения по формам индивидуальной работы с обучающимися.		до 01 июля 2018 года	Грызенова С.В. Долгих Г.В.
	2.4.Организация внутришкольного рейтинга портфолио учащихся		до 01 августа 2018 года	Никонова Е.А. Грызенова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
<u>Задача 3.</u> Создать нормативно-методическое обеспечение деятельности по углубленному изучению предметов (физика, обществознание, математика, информатика) и профильному изучению предметов социально-гуманитарного цикла.				
	3.1. Разработка учебного плана профильного обучения для 10-11 классов.	1. Учебный план углубленного изучения предметов (физика, обществознание, информатика) и профильного обучения	ежегодно	Никонова Е.А. Грызенова С.В. Долгих Г.В.
	3.2. Разработка учебного плана углубленного изучения		ежегодно	Никонова Е.А. Грызенова С.В.

	предметов (физика, обществознание, математика, информатика)	для 10 - 11 классов на 2017-2018 учебный год.		Долгих Г.В.
	3.3. Разработка рабочих программ по данным предметам	2. Учащиеся 5а, 5б, 7а, 7б, 8а, 8б, 9а, 9б, 10-11 классов имеют возможность изучать предметы на углубленном и профильном уровне обучения. 3. Повышение количества обучающихся, поступающих в ВУЗ.	до 01 сентября 2017 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В.
	<u>Задача 4.</u> Оборудовать рабочие места педагогов.			
	4.1. Проведение косметических ремонтов кабинетов.	1. Рабочие места педагогов соответствуют требованиям ФГОС.	ежегодно	Максимишин М.В.
	4.2. Улучшение материально-технического оснащения кабинетов.	2.Обновить компьютерную технику в кабинетах 25, 24, 26, 36, 37, 38.	до 01 сентября 2020 года	Никонова Е.А. Максимишин М.В.
	<u>Задача 5.</u> Создать условия для повышения мотивации обучающихся к обучению.			
	5.1. Повышение количества обучающихся, принимающих участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня	1. Увеличение количества обучающихся, принимающих участие в олимпиадах и конкурсах различного уровня	до 01 января 2020 года	Грызенкова С.В. Кожухова И.В.
	5.2. Разработка положения о поощрении детей, достигших	2. Увеличение количества обучающихся,	до 01 января 2018 года	Никонова Е.А.

	результатов в творческой, образовательной, спортивной деятельности.	показывающие высокие результаты в спорте. 3. Разработано положение о поощрении детей, достигших результатов в творческой, образовательной, спортивной деятельности.		
	5.3. Увеличение доли обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к обучению (по результатам обследования).		до 01 января 2020 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
3. Обеспечение личного и социального развития обучающихся	<u>Цель 1.</u> Создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: педагогов, родителей, детей, социальных партнёров.			
	<u>Задача 1.</u> Способствовать развитию профессионализма кадров в вопросах воспитания и социализации за счёт внутришкольного обучения.			
	1.1. Разработка и апробация модели проведения лекториев для родителей, дети, которых обучаются по новым стандартам образования.	1. Проводить мастер-классы по методикам проведения образовательных событий. 2. Создать методическую копилку материалов по вопросам воспитания и социализации ребёнка.	1 раз в четверть	Кожухова И.В.
	1.2. Повышение качества проведения мероприятий для всех участников образовательного процесса	3. Изучить затруднения у педагогического коллектива в использовании новых форм воспитания и социализации ребёнка.	до 01 января 2018 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	1.3. Создание методической копилки материалов по вопросам воспитания и социализации ребёнка.		до 01 января 2017 года	Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.

	1.4. Изучение затруднений педагогического коллектива в использовании новых форм воспитания и социализации, к взаимодействию с родителями, к разработке и модификации образовательных программ внеурочной деятельности.	социализации, к взаимодействию с родителями, к разработке и модификации образовательных программ внеурочной деятельности.	до 01 января 2015 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	<u>Задача 2.</u> Способствовать развитию социального партнёрства, взаимодействия с родительской общественностью.			
	2.1. Активизация работы органов родительского самоуправления через родительские комитеты школы, ежегодное проведение родительских конференций, внедрение инновационных форм таких, как родительские тренинги, ринги, вечера.	1. Увеличение количества постоянных социальных партнёров. 2. Развитие деятельности Управляющего совета школы. 3. 100% детей и 50% родителей включены в социально-значимые проекты. 4. Родители, социальные партнёры, педагогический коллектив включены в коллективное планирование деятельности	до 01 января 2020 года	Никонова Е.А. Кожухова И.В.
	2.2. Включение родителей, социальных партнёров в проектирование и реализации программ и проектов воспитания и социализации.		регулярно	Никонова Е.А. Кожухова И.В.

		образовательного учреждения.		
	2.3.Изучение удовлетворённости родителей и обучающихся качеством воспитательной работы школы.	5. 60% родителей принимают участие в общешкольных мероприятиях.	ежегодно	Никонова Е.А. Кожухова И.В.
	2.4.Проведение традиционных внеклассных мероприятий («Мама, папа, я – спортивная семья», «Мы за чаем не скучаем», «Семейные огоньки»), турниры по волейболу, теннису, дартсу и других мероприятий для родителей и обучающихся школы.	6. 75% родителей посещают родительские собрания.	регулярно	Кожухова И.В.
		7. 20% родителей привлечены к профориентационной деятельности.		
	2.5. Привлечение родителей для организации досуга детей (постановка Новогодних сказок, организация походов, экскурсий).		регулярно	Кожухова И.В.
	<u>Задача 3.</u> Формировать у родителей педагогические, культурные представления о своей роли в воспитании ребёнка, о необходимости участия в учебно-воспитательном процессе школы и класса.			
	3.1.Разработка методических материалов по психолого-	1.Уменьшение количества конфликтных ситуаций	до 01 сентября 2018 года	Педагог-психолог

	педагогическому просвещению родителей.	между родителями и школой. 2. Увеличение количества родителей, заинтересованных в обучении и воспитании своего ребёнка.		
	3.2. Внесение изменений в планы работы классных руководителей в раздел «Работа с родителями».		регулярно	Кожухова И.В.
	3.3. Проведение мониторинга деятельности классных руководителей (проведение классных часов, родительских собраний, совместных мероприятий родителей и детей).		регулярно	Кожухова И.В.
	3.4. Разработка страницы на сайте образовательного учреждения «Родители и школа».		регулярно	Кожухова И.В. Чернышев И.Н.
	3.5. Проведение не менее двух родительских собраний в год по программе лектория		ежегодно	Кожухова И.В. Классные руководители
4. Имидж школы	<u>Цель 1.</u> Формирование имиджа успешной школы через повышение рейтинга образовательного учреждения в рамках по результатам ЕГЭ, олимпиад, конкурсов.			
	<u>Задача 1.</u> Организовать работу по дальнейшему совершенствованию внутреннего облика школы и прилегающей территории.			
	1.1. Разработка дизайна и	1. Внешний облик школы	до 01 сентября	Кожухова И.В.

	содержательного наполнения внутреннего облика зданий.	подчеркивает направления её деятельности. 2. Учебные аудитории соответствуют требованиям ФГОС, предъявляемые к определённому предмету. 3. Ежегодное участие в районном конкурсе «Лучшая дворовая территория школы», призовое место.	2018 года	Учителя технологии и ИЗО
	1.2. Объявление детско-семейного конкурса на лучший проект «Мой любимый школьный двор».		ежегодно	Никонова Е.А. Кожухова И.В.
	1.3. Улучшение материально-технической базы учебных кабинетов.		ежегодно	Никонова Е.А. Максимишин М.В.
	1.4. Участие в муниципальных и региональных программах по улучшению инфраструктуры школы.		регулярно	Никонова Е.А. Максимишин М.В.
Задача 2. Разработать фирменный стиль образовательного учреждения.				
	2.1. Широкое использование эмблемы и гимна образовательного учреждения при проведении различных мероприятий.	1. Создана эмблема школы, написан гимн образовательного учреждения. 2. 100% учащихся имеют эмблему школы как элемент одежды (значок, логотип, галстук)	регулярно	Никонова Е.А.
	2.2. Дополнение сувенирной продукции с логотипами образовательного учреждения, изготовленную в преддверии 55-летия школы.	3. Школа имеет сувенирную продукцию с логотипами	до 01 июня 2020 года	Никонова Е.А.

		образовательного учреждения, изготовленную в преддверии 55-летия школы.		
	2.3. Обновление спортивной формы с логотипом образовательного учреждения для участия в соревнованиях.		до 01 сентября 2018 года	Никонова Е.А.
	<u>Задача 3.</u> Усилить деятельность школы в качестве ресурсного центра по предпрофильной подготовке, ресурсный центр по пропаганде адаптации первоклассников			
	3.1. Разработка и реализация программы круглых столов и семинаров по изучению технологии сетевого взаимодействия образовательных организаций и планирования межшкольных событий, программ, проектов.	1. Наличие позитивных отзывов образовательных учреждений о работе ресурсного центра по предпрофильной подготовке и мероприятий по адаптации первоклассников на базе школы.	До 01 января 2018 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	3.2. Создание механизма изучения образовательного запроса на проекты и программы неформального образования, требующего межшкольного взаимодействия.		до 01 января 2018 года	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	3.3. Создание сетки		до 01 января	Никонова Е.А.

	межшкольных образовательных событий, программ и проектов для их реализации.		2020 года	Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	3.4. Проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса.		регулярно	Кожухова И.В.
<u>Цель 2.</u> Проведение информационной компании о деятельности школы.				
<u>Задача 1.</u> Обновить школьный сайт в соответствии с деятельностью школы.				
1.1. Анализ работы сайта органами самоуправления (Управляющим советом, Советом старшеклассников, педагогическим советом).	1. Сайт отражает деятельность МОУ СОШ №6 в полной мере, обновляется еженедельно. 2.Посещаемость	2 раза в год	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.	
1.2. Наполнение школьного сайта.	школьного сайта увеличилась на 45%.	регулярно	Чернышев И.Н.	
<u>Задача 2.</u> Активизировать деятельность по созданию новых информационных материалов о МОУ СОШ №6				
2.1. Разработка и выпуск буклетов по направлениям деятельности школы («Из истории школы», «Внеклассная деятельность», «Исследовательская и проектная деятельность», «Здоровьесберегающие тех-	1.Выпуск информационных буклетов по направлениям деятельности школы. 2. Выпуск школьной информационно-методической газеты	регулярно	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В. Жуковина Н.В. Подшивалова Т.Б. Митяшова О.П.	

	нологии», «Профильная школа» и др.)	3. Информационные стенды о жизни школы обновляются не реже 1 раза в четверть.		
	2.2.Активизация деятельности школьной информационно-методической газеты.		ежегодно	Жуковина Н.В. Подшивалова Т.Б. Митяшова О.П.
	2.3. Обновление и создание новых информационных стендов о жизни школы.		регулярно	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В. Жуковина Н.В. Подшивалова Т.Б. руководители УМК
<u>Задача 3.</u> Популяризировать достижения учащихся и педагогов.				
	3.1. Проводить один раз в год День открытых дверей для родителей и социальных партнёров школы.	1. Ежегодное увеличение количества родителей и социальных партнёров, принимающих участие в Дне открытых дверей	ежегодно	Никонова Е.А. Грызенкова С.В. Долгих Г.В. Кожухова И.В.
	3.2. Освещать в местной прессе, на школьном сайте, в школьной газете достижения педагогов и учащихся школы.	2. Освещение в местной прессе достижений учителей и учащихся не реже 1 раза в квартал.	регулярно	Жуковина Н.В. Подшивалова Т.Б. Митяшова О.П. Чернышев И.Н.

Директор МБОУ СОШ №6

Е.А. Никонова